

STATUTEN BIBLIOTHEEKVERENIGING LIMBURG

Afgekort: "B.V.L."

Identificatienummer: 10675/83 Gewijzigde statuten

Ondernemingsnummer: 4254825950

TITEL I. – Benaming, zetel, doelstelling, duur

Artikel 1.

De benaming van de vereniging zonder winstoogmerk luidt: Bibliotheekvereniging Limburg, afgekort B.V.L. Alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties en andere stukken door de vereniging uitgegeven, moeten haar naam dragen, gevolgd door de afkorting. Bovendien onmiddellijk gevolgd door "vereniging zonder winstoogmerk", voluit geschreven en leesbaar.

Artikel 2.

De vereniging heeft haar zetel in de openbare bibliotheek Heusden-Zolder, Sint-Willibrordusplein 8, 3550 Heusden-Zolder of elders door de raad van bestuur aan te duiden. De vereniging ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement Hasselt.

Alle stukken voorgeschreven door de VZW-wet worden neergelegd in het dossier bijgehouden op de griffie van de rechtbank van koophandel van het voornoemd gerechtelijk arrondissement.

Artikel 3.

Zij stelt zich tot doel:

- a) bij te dragen tot de cultuurspreiding, de leesbevordering en de bibliotheekontwikkeling in Limburg;
- b) de beroepsbelangen van haar leden te behartigen en hun beroepsbekwaamheid te helpen ontwikkelen. Dit wordt nagestreefd buiten elke politieke of levensbeschouwelijke overtuiging.

Artikel 4.

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur, zij kan te alle tijde worden opgeheven.

TITEL II. – Effectieve leden, toetredingen, engagementen

Artikel 5.

Kunnen effectief lid zijn:

- a) alle instellingen uit de openbare bibliotheeksector en alle instellingen, die op één of andere manier bij de bibliotheekwerking betrokken zijn;
- b) personeel en gewezen personeel van vernoemde bibliotheken en allen die zich bij de werking van de bibliotheken betrokken voelen.

Artikel 6.

De effectieve leden betalen per 1 januari van elk jaar een geldelijke bijdrage, die door de algemene vergadering wordt vastgesteld en die vermeld wordt in het huishoudelijk reglement. Voor nieuwe effectieve leden tijdens het lopende jaar geldt dezelfde bijdrage. Indien het lidgeld niet betaald is in de loop van de drie maanden volgend op de aanmaning, wordt het betrokken effectief lid als ontslagnemend beschouwd.

Artikel 7.

De effectieve leden zijn vrij op elk ogenblik ontslag te nemen.

Artikel 8.

Enkel de algemene vergadering kan over uitsluiting van effectieve leden beslissen. Het betrokken effectief lid heeft recht zich te verdedigen. De algemene vergadering beslist bij geheime stemming en een tweederde meerderheid is vereist.

Artikel 9.

Een lijst waarop in alfabetische volgorde naam, voornaam, verblijf en nationaliteit van de effectieve leden van de raad van bestuur staan vermeld, dient bij de griffier van de rechtbank van de plaats waar de sociale zetel is gevestigd, te worden neergelegd, tijdens de maand waarin de statuten worden gepubliceerd.

De raad van bestuur dient elk jaar deze lijst aan te vullen of bij te werken. Deze lijst vermeldt in alfabetische orde alle wijzigingen, die zich in het afgelopen jaar hebben voorgedaan.

TITEL III. Algemene vergadering

Artikel 10.

De algemene vergadering bepaalt het beleid van de vereniging. Haar bevoegdheden zijn de volgende:

- a) wijzigingen van de statuten;
- b) benoemingen en afzetting van de leden van de raad van bestuur;
- c) goedkeuring van de begroting, het personeelskader en de rekeningen;
- d) vrijwillige ontbinding van de vereniging;
- e) nemen van beslissingen die de wettelijke of statutaire bevoegdheden van de raad van bestuur overschrijden.

Artikel 11.

Ten minste éénmaal per jaar wordt een algemene vergadering van de effectieve leden gehouden. Wanneer ten minste één vijfde van de effectieve leden de wens schriftelijk uitdrukt, moet de raad van bestuur een algemene vergadering buiten de wettelijke voorzieningen, bijeenroepen. Eén twintigste van het aantal effectieve leden kan vragen om een punt op de agenda te plaatsen. Aanvullingen aan de agenda kunnen nagezonden worden. De raad van bestuur nodigt schriftelijk alle effectieve leden op de vergadering uit om de algemene vergadering bij te wonen. De uitnodiging vermeldt plaats, dag en uur en agenda. De raad moet deze uitnodiging ten minste acht dagen van tevoren verzenden. De algemene vergadering kan uitsluitend beslissen over punten die op de agenda staan. Bij besluit van twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen, kan de algemene vergadering bij hoogdringendheid, voorstellen in behandeling nemen, die niet op de agenda vermeld zijn.

Artikel 12.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur of bij zijn afwezigheid door de ondervoorzitter.

Artikel 13.

Elk effectief lid heeft recht deel te nemen aan de algemene vergadering.

Artikel 14.

De algemene vergadering bezit beslissingsrecht ongeacht het aantal aanwezigen. De beslissingen worden genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. In afwijking van het voorgaande alinea moet het nemen van beslissingen over de statutenwijziging, uitsluiting van effectieve leden of de vrijwillige ontbinding van de vereniging, rekening houden met artikelen 8, 12 en 20 van de wet van 27 juni 1921 op de verenigingen zonder winstoogmerken, zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002.

Artikel 15.

De beslissingen van de algemene vergadering worden opgetekend in een verslag, ondertekend door de voorzitter en de secretaris. De raad van bestuur keurt dit verslag goed en is belast met de uitvoering van de beslissingen. Deze verslagen worden bewaard in de zetel van de vereniging, waar ze ter inzage zijn voor alle effectieve leden en voor degenen die er krachtens de wet toegang hebben.

TITEL IV. Beleid en beheer

Artikel 16.

Een raad van bestuur van ten minste drie effectieve leden bestuurt de vereniging. De algemene vergadering van de effectieve leden bepaalt het aantal leden van de raad van bestuur, verkiest hen en kan hen ook te alle tijde ontslaan. De gewone duur van een mandaat bedraagt drie jaar. Elke mandataris kan opnieuw worden benoemd. Het mandaat eindigt onmiddellijk na het sluiten van de statutaire algemene vergadering.

Artikel 17.

De leden van de raad van bestuur kunnen geen verplichtingen, eigen aan de vereniging, op zich nemen. Hun verantwoordelijkheid beperkt zich tot het mandaat dat hen door de algemene vergadering werd toevertrouwd.

Artikel 18.

De raad van bestuur kiest zelf zijn voorzitter, ondervoorzitter, secretaris, penningmeester en redactiesecretaris volgens de procedure, bepaald in het huishoudelijk reglement.

Artikel 19.

De raad van bestuur vergadert op uitnodiging van zijn voorzitter of van twee leden van de raad van bestuur wanneer het gemeenschappelijk belang dit vereist. Alle leden van de raad van bestuur dienen schriftelijk te worden uitgenodigd en de dagorde dient vooraf te worden medegedeeld. De vergaderingen worden gehouden op de dag, uur en plaats vermeld op de uitnodigingen; ze worden voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter. De raad kan niet-leden van de raad van bestuur toelaten tot zijn vergadering, doch ze hebben geen stemrecht.

Artikel 20.

De beslissingen van de raad van bestuur zijn slechts geldig wanneer ze genomen worden met gewone meerderheid van de aanwezige leden. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Stemmingen over personen geschieden schriftelijk en geheim. Stemmen over zaken geschieden mondeling.

Artikel 21.

De beslissingen van de raad van bestuur worden opgenomen in een verslag. De volgende vergadering dient dat verslag goed te keuren.

Artikel 22.

De raad van bestuur bezit de volmacht om alle beheersopdrachten uit te voeren en om alle maatregelen te nemen die de vereniging aanbelangen. Het ligt in zijn bevoegdheid alle daden te stellen die niet uitdrukkelijk door de wet aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. De raad van bestuur heeft bevoegdheid tot alle financiële verrichtingen, contractafsluitingen, huurovereenkomsten, ook van langer dan negen jaar, het bepalen van wedden en vergoedingen en het aangaan van hypotheeken. De raad van bestuur benoemt en ontslaat zijn personeelsleden.

Artikel 23.

De raad van bestuur kan aan zijn leden gedelegeerde bevoegdheden verlenen. De bevoegdheden en het gebruik van de volmachtenhandtekening worden alsdan vastgelegd.

Artikel 24.

De raad van bestuur vertegenwoordigt de vereniging in rechte. Het voeren van rechtsgedingen behoort eveneens tot zijn uitsluitende bevoegdheid.

Artikel 25.

Alle akten die de vereniging engageren, alle volmachten en procuraties, elk ontslag van personeelsleden of bezoldigingen dienen te worden ondertekend door twee leden van de raad van bestuur die hiervoor een opdracht hebben verkregen van de raad van bestuur. Deze leden van de raad van bestuur zijn geen verantwoording ter zake verschuldigd aan derden.

Artikel 26.

De voorzitter, de ondervoorzitter, de secretaris, de penningmeester en de redactiesecretaris vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur heeft een coördinerende en beleidsoriënterende opdracht.

TITEL V. Organisatie

Artikel 27.

De raad van bestuur kan bestendige en tijdelijke werkgroepen en commissies oprichten om één of meer actiepunten te verwezenlijken. De vereniging kan hiervoor beroep doen op niet-leden.

Artikel 28.

Er wordt een “overleg van bibliothecarissen” opgericht, waarbij alle bibliothecarissen behoren die ten persoonlijke titel of in naam van hun instelling lid zijn van de vereniging. Dit “overleg van bibliothecarissen” kan adviezen formuleren naar elk vakonderdeel waarbij advies verlangd wordt.

TITEL VI. Rekeningen, begrotingen

Artikel 29.

Het begrotingsjaar eindigt op 31 december van elk jaar. De rekeningen en de balans worden goedgekeurd door twee commissarissen.

TITEL VII. Liquidatie en ontbinding

Artikel 30.

De artikelen 18 en 22 van hoger vermeldde wet regelen de ontbinding en de liquidatie van de vereniging.

Artikel 31.

In geval van vrijwillige ontbinding van de vereniging stelt de algemene vergadering één of meer liquidators aan en bepaalt ze hun bevoegdheden. Zij bepaalt ook welke bestemming de activa zullen krijgen.

TITEL VIII. Algemeenheden

Artikel 32.

Voor al wat krachtens deze statuten niet voorzien is, wordt verwezen naar de wet van 27 juni 1921 op de verenigingen zonder winstoogmerk, zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2005.

Artikel 33.

De modaliteiten nodig voor de uitvoering van deze statutaire artikelen worden door een huishoudelijk reglement vastgelegd. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de statuten.

Namens de raad van bestuur:

1. Arras Annemie, bibliothecaris, Opstraat 60, 3960 Bree-Opitter;
2. Croquet Luc, bibliothecaris, Klameerstraat 51, 3570 Alken;
3. De Greeve Karla, bibliothecaris, Zammelenstraat 19, 3724 Kortesseem;
4. Descheemaeker, Geert, bibliothecaris, Schaapsdries 31, 3600 Genk;
5. Driesen Willem, bibliothecaris, Dekkenstraat 22, 3800 Sint-Truiden;
6. Geuns Maarten, bibliothecaris, Noordervest 52, 3990 Peer;
7. Nijs Jos, bibliothecaris, Schansstraat 192, 3550 Heusden-Zolder;
8. Paulissen Stefan, bibliothecaris, Jan Rosierlaan 84, 3620 Lanaken;
9. Withofs Miet, bibliothecaris, Kinstraat 5, 3770 Riemst.

De bestuursfuncties worden als volgt toegekend:

- voorzitter: Jos Nijs
- ondervoorzitter: Miet Withofs
- secretaris-schatbewaarder: Stefan Paulissen
- redactiesecretaris: Willem Driesen

Deze statuten werden goedgekeurd tijdens de algemene vergadering van 19 maart 1983 en gewijzigd op de algemene vergaderingen van 20 maart 1990, 20 maart 1995, 29 maart 1999 en 15 april 2005.